



Als Pharma Grosshandel beliefern wir Apotheken, Drogerien und Reformhäuser in der ganzen Deutschschweiz bis zu dreimal täglich. Damit stellen wir die Medikamentenversorgung der Schweizer Bevölkerung sicher und sind mit rund 300 Mitarbeitenden in Romanshorn/TG sowie einer Zweigniederlassung in Neuendorf/SO ein wichtiger Partner in der Pharma-Branche.

Im Beschaffungsteam halten Sie die Fäden in der Hand. Sie haben den Überblick über sämtliche lieferantenbezogenen administrativen Prozesse und sind Dreh- und Angelpunkt zwischen internen und externen Stellen. Für unser junges Beschaffungsteam in Romanshorn suchen wir per sofort oder nach Vereinbarung eine/n teamorientierte/n und belastbare/n

Sachbearbeiter/in Einkauf Stammdaten und Disposition (100 %)

Ihre Verantwortung

- Sie stellen die Stammdatenqualität tagesaktuell sicher
- Sie überwachen die täglichen Lieferantenbestellungen
- Sie sind Ansprechperson für eine Gruppe von Lieferanten und verantwortlich für den reibungslosen Informationsaustausch
- Sie pflegen telefonischen und schriftlichen Kontakt mit den Ansprechpartnern der verschiedenen Lieferanten
- Sie sind Auskunftsstelle bei Kunden- und Lieferantenanfragen bezüglich Sortiment und Lieferung
- In Projektarbeiten bringen Sie Ihre Erfahrungen mit ein

Ihr Profil

- Sie haben eine Ausbildung als Drogist/in oder Pharma Assistent/in
- Sie haben ein ausgeprägtes Zahlenflair und eine rasche Auffassungsgabe
- Sie sind gut vernetzt und unternehmerisch denkend
- Sie sind ein Organisationstalent und arbeiten strukturiert und präzise
- Gute allgemeine IT- und ev. sogar SAP-Kenntnisse und Grundkenntnisse in Französisch runden Ihr Profil ab

Unser Angebot

In unserem Familienbetrieb erwartet Sie ein herausforderndes und abwechslungsreiches Aufgabengebiet mit Gestaltungs- und Handlungsspielraum. Wir bieten Ihnen eine faire Entlohnung, und verschiedene Mitarbeiteraktivitäten. Eine individuelle Einführung und Weiterbildungsmöglichkeiten runden unser attraktives Angebot ab.

Haben wir Ihr Interesse geweckt? Dann senden Sie uns doch Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen an: Liselotte Gubler, Fachfrau Human Resources, hr_romanshorn@voigt.ch oder rufen Sie uns an, falls Sie Fragen haben Tel. 071 466 44 22

[voigt_verbindet](#)